



Formalien Hausarbeit

Bei einer Hausarbeit müssen gewisse Formalien eingehalten werden. Bitte kläre mit der Fachlehrerin oder dem Fachlehrer ab, ob für das jeweilige Fach Besonderheiten zu beachten sind.

Deckblatt – Welche Angaben sollten dort gemacht werden?

Name, Klasse, Adresse, Thema der Hausarbeit, Fach, Fachlehrer/in

Inhaltsverzeichnis – Dort befindet sich die thematische Gliederung der Hausarbeit mit Angabe der Seitenzahlen.

Inhalt – Aufbau: Einleitung; Hauptteil mit den entsprechenden Überschriften, die im Inhaltsverzeichnis stehen; Schluss/ Fazit

Quellenverzeichnis – Alle verwendeten Quelle müssen hier aufgeführt werden.

Erklärung – Am Ende der Hausarbeit muss durch die eigene Unterschrift bestätigt werden, dass man die Hausarbeit eigenständig verfasst hat und alle verwendeten Quellen angegeben wurden. Damit wird versichert, dass man kein Plagiat abgegeben hat.

„Ich versichere, dass ich diese Arbeit selbstständig angefertigt und alle benutzten Quellen und Hilfsmittel angegeben habe. Bilder bzw. Stellen, die dem Wortlaut oder dem Sinn nach anderen Werken entnommen sind, habe ich durch Angabe der Quellen kenntlich gemacht.“

Datum

Unterschrift

Fußnoten – Diese werden als Beleg (Quelle) bei direkten/ indirekten Zitaten eingefügt. Sie werden fortlaufend nummeriert und am Ende der jeweiligen Seite oder am Ende des Textes angefügt.

Schriftgröße – Diese sollte einheitlich sein, z.B. Überschrift 12, 14 oder 16; Text z.B. 12

Zeilenabstand – 1,5

Ausrichtung Text – Blocksatz oder linksbündig

Seitenränder – einheitlich auf allen Seiten, z.B. rechts 3,5; links 2,5; oben 2,5; unten 2

Schrifttyp – einheitlich, klar lesbar, ohne Verschnörkelung, z.B. Times New Roman